

Steward munkaköri leírás

Steward asszisztens: A vezető steward (továbbiakban: FS) segítése, a FS által meghatározott feladatok elvégzése, felügyelete, ellenőrzése.

Vezető steward: A FS felel a pályák, verseny területek, istállók felügyeletéért. Verseny közben a verseny lefolyásának ellenőrzéséért, az FEI és az MLSZ szabályok szerint.

Nemzeti (CAN) steward

Ki lehet nemzeti CAN steward?

- CAN-C, CAN2* CAN3* vagy CAI szinten több éve versenyez, és/vagy CAN2* -3*, CAI bíróként 2 évet tevékenykedett.
- Legalább CAN vagy CAI versenyen TD vagy CD asszisztens volt és erről ajánlást kapott.
- Ismeri a fogathajtás és a lovasszövetség releváns szabályait.
- Részt vesz a nemzeti képzési programban, írásbeli, szóbeli és gyakorlati vizsgát tesz.
- Csapat játékos.
- Fizikailag alkalmas a feladat ellátására.
- Meggyőző ismeretekkel rendelkezik a lovak terén. Biológia, pszichológia, viselkedés, képesség felmérés, rizikó felmérés. Tér, idő, távolság, talaj, időjárás...stb.
- Krízis menedzsment ismeretek.
- Ló és sportoló biztonsági kérdések ismerete.

Munka területe:

A CAN FS a verseny egyik legnagyobb befolyással rendelkező hivatalos személye. Munkája jelentősen befolyásolhatja a verseny kimenetelét, és hangulatát. A FS konkrétan hatással lehet a felkészülésre, a versenyzésre, és a napi rutinokra. Munka területe a teljes verseny terület, ahol tréning, állatorvosi vizsgálat vagy verseny zajlik. A munkakörét a nemzeti szabályzat szabályozza.

Feladatok: A steward asszisztens minden esetben a FS-nek jelent, a FS munkáját pedig minden esetben a TD (ha van) és a főbíró kontrolálja, amellet, hogy önálló irányítási és döntési joggal is rendelkezik.

A steward és az FS munkája jóval a verseny hivatalos megkezdése előtt indul, és az utolsó pillanatig tart.

Csapat menedzselés.

A FS felelős az asszisztens stewardok feladatainak meghatározásáért.

A FS felügyeli a steward csapatot.

Fő felelősségek:

- Minden, ami versenyzővel és a lóval kapcsolatos
- Tiszteletbe tartani az etikai kódexet
- Biztosítani, hogy az összes TD, vagy főbíró által kijelölt feladatokat végrehajtják a verseny előtt

- Kapcsolat tartás a rendező, versenyigazgató, főbíró, TD, állatorvos közt.
- A rendező segítése és utasítása a verseny szervezésével kapcsolatban.
- Biztosítja, hogy minden szükséges eszköz a helyén van.
- Biztosítja az összes adatot és információt a szervezőnek a versenyzők tevékenységével kapcsolatban.
- Összefogja az asszisztens steward és a segítő csapat munkáját a verseny előtt és a verseny ideje alatt.
- A főbíró, a TD, a bírói testület és a szervező felé jelez minden kérést és tanácsot.
- Felügyeli a steward csapat munkáját a verseny teljes ideje alatt.
- Részt vesz a technikai értekezleteken és eligazításokon, válaszol a sportolók kérdéseire.
- Ellenőrzi a melegítő pályákat a TD-vel, főbíróval előre egyeztetett határidőre.
- Eligazítja a steward szolgálatot, megismerteti a pálya részleteit.
- Terület bejárást tart a főbíróval és a TD-vel. Meggyőződik arról, hogy a terület szabályos és biztonságos.
- Ellenőrzi a nevezéseket és a szinteknek megfelelő edzés tervet készít.
- Ellenőrzi a biztonsági kérdéseket, gyakorló pályákat, versenypályákat
- Az előforduló incidensek balesetek pontos lekövetése, és az okok feltárása, amennyiben szükséges, akkor azonnali beavatkozás.
- Gondoskodik a résztvevők számára a lehető legpontosabb információk elkészítéséről
- Gondoskodik az istálló rendről, a lovak jólétének biztosításáról, bárhol, bármikor a verseny ideje alatt.
- Jó személyiség.
- Jó kommunikációs képesség.
- Válság kezelési tapasztalat.
- Kiváló szabály, szervezési, csapat vezetési, konfliktus kezelési, sajtó kezelési, jogi ismeretek.

A Steward konkrét feladatai:

A steward a verseny és a sport egyik legfontosabb hivatalos szereplője. Legfontosabb feladatai a következők ellenőrzése:

- Az istálló terület
- A tréning terület
- A verseny terület
- A tábor
- Állatjólét, szabályos felszerelés, szabályos edzés és versenyzés, szabályos eszközhasználat

A VERSENY MEGKEZDÉSE ELŐTT ÚJ HELYSZÍN, VAGY ELSŐ ALKALOM ESETÉN KÉT LÁTOGATÁS AJÁNLOTT!

Első látogatás

- A szervező elképzeléseinek felmérése
- A terület felmérése
- Amennyiben új terület, akkor a szervezővel közösen a pálya megtervezése
- Az infrastruktúra felmérése, javaslatok megtétele
- A steward munkához szükséges anyagok és eszközök fellistázása
- Verseny helyszínek megvizsgálása
- Versenykiírás megismerése, versenyt érintő adatok megadása
- Verseny Lebonyolítása
- Kapcsolat felvétel a főbíróval, a TD-vel
- Kapcsolat felvétel a szervezővel
- Program, utazás, és helyszíni logisztika, költségek egyeztetése
- Érkezés után, a versenyzők érkezése előtt, helyszíni szemle
- A kiadott munkák ellenőrzése
- Melegítő pályák, versenypályák, versenyiroda, szállás, étkező, (ha több napos verseny) felmérése
- Minden egyéb kiszolgáló infrastruktúra ellenőrzése
- Kapcsolat felvétel a versenyirodával
- Közre működik az istálló háziarendjének elkészítésében
- A melegítő pályák beosztásának elkészítése
- Írott dokumentumok elkészítése
- A terület átvétele a szervezővel, a felmerülő igények, dekorációk, reklámok...stb. kihelyezése.
- A végső egyeztetés a TD-vel
- Részvétel az első hivatalos személy eligazításon
- Részvétel a technikai értekezleteken
- A versenyzők érkezésekor állatorvosi ellenőrzés megszervezése
- A segítők eligazítása, beosztása
- Biztonsági protokoll elkészítése
- Állatorvosi felvezetés előkészítése, lebonyolítása
- Biztonsági és verseny utáni ellenőrzési pontok felállítása, és üzemeltetése
- A versenyszámok előtti utolsó ellenőrzés, és jóváhagyás
- A versenyszámok utáni ellenőrzések levezénylése
- A verseny lebonyolítása
- Vitás helyzetek kezelése
- Eredményhirdetéseken és ceremóniák megszervezése a TD-vel és a szervezővel
- A verseny szabályszerű lezárása

A szervező elképzeléseinek felmérése

Egy FS feladata, jóval a verseny előtt elkezdődik, legyen az első alkalom, vagy egy verseny sorozat következő állomása. Ha a FS először látja el ezt a feladatot az adott helyszínen, vagy első alkalommal rendeznek versenyt, javasolt egy megelőző látogatás, lehetőleg pár héttel a verseny előtt. Itt ismeri meg egymást a két fél, szervező és FS. Megismerik a feltételeket, a területet, az elképzeléseket. Ennek Az ismeretek hiányában a versenyen már csak kompromisszumos döntéseket lehet hozni.

A költségvetés megismerése

Felmerülhet a kérdés, hogy kinek mi köze hozzá? Ahhoz, hogy egy FS fel tudja mérni mire van lehetőség, ismernie kell az anyagi körülményeket. Tudnia kell nagyságrendileg mire van forrás, illetve mire nincs. Ajánlásait, és kéréseit ennek megfelelően tudja megfogalmazni. Egy jó FS tud jó ajánlásokat tenni, mellyel jelentős költség megtakarítható. Ezen információ természetesen bizalmas és titkos.

A terület felmérése

Talán az egyik legfontosabb feladat. Sok esetben a szervezők felül értékelik a rendelkezésükre álló területet és infrastruktúrát. Ez egy természetes állapot. Azonban a FS-nak fel kell tudni mérni, hogy mi, hova fér el. Ez nagyban befolyásolhatja a megrendezni kívánt kategóriák és versenyszámok méretét, és lehetőségét.

Amennyiben új a terület, akkor a szervezővel TD-vel, CD-vel közösen tervezik meg a verseny helyszínt és a pályát.

Az infrastruktúra felmérése, javaslatok megtétele

Biztonsági kérdések megvizsgálása

A sportolók, nézők, hatalmas értékeket vonultatnak fel egy verseny során. Nem beszélve a lovak és emberek biztonságáról. Kulcs kérdés a biztonsági rendszerek megszervezése, és ellenőrzése. Egy versenyhelyszínt úgy kell elkészíteni, hogy minimálisra csökkentsük a baleset kockázatát.

Humán egészségügyi kérdések megvizsgálása. Egy baleset esetén a beavatkozó csapat miként juthat el a helyszínre. Az akadályokat meg kell szüntetni. Egy versenyen több száz, több ezer ember fordul meg. Biztonságuk és egészségük védelme kulcs kérdés..

Verseny helyszínek megvizsgálása

Versenykiírás elkészítésében való részvétel, a steward témakörrel kapcsolatos kérdések, pl: stewardok száma stb. megválaszolása.

A versenykiírást minden esetben a versenyiroda felügyeli, és jóváhagyás előtt ellenőrzi.

Amennyiben a FS szükségesnek látja, akkor a verseny előtt további látogatásokat szervezhet, ahol a fenn leírt, vagy egyéb felmerülő kérdéseket ellenőrizhet, vagy tanácsokat adhat a szervezőnek. Erre a verseny rendező nem kötelezhető.

A verseny során:

A FS mindig egyike az első helyszínre érkezőknek, mielőtt a versenyzők és hivatalos személyek megérkeznek. Mire a versenyzők megérkeznek, meg kell győződni arról, hogy a fő feladatok készen vannak, a helyszín készen áll a versenyzők fogadására, akik érkezésük után szinte azonnal birtokba kívánják venni a az istállót, tábort és melegítő infrastruktúráját.

Kapcsolat felvétel a főbíróval, TD-vel

Ezt lehetőleg még a versenyre érkezés előtt, meg kell tenni. Így tájékozik a FS a többiek terveiről. Ez alapján állítja fel a verseny menetrendet, és ehhez igazítja saját érkezését.

Kapcsolat felvétel a szervezővel

Ezt követően fel kell venni a kapcsolatot a rendezővel, és át kell beszélni a menetrendet, beleértve a segítő személyek érkezését, elhelyezését és minden egyéb előkészítő kérdést.

Program, utazás, és helyszíni logisztika, költségek egyeztetése

Mind ezek ismeretében koordinálni és szervezni kell az utazásokat, és költségtervet kell készíteni. Számlázások egyeztetése, logisztikai kérdések egyeztetése a verseny előtt, alatt és után.

A helyszínre érkezés után, a versenyzők érkezése előtt, helyszíni szemle.

Az első és legfontosabb kérdés a korábban kiadott feladatok ellenőrzése, a pályák ellenőrzése, majd ezt követően a munkához szükséges személyek, gépek és eszközök ellenőrzése, valamint minden, ami ezekkel kapcsolatos kérdés.

Az általános felmérés után, meg kell győződni arról, hogy a tábor megközelíthető-e, a fogatok, emberek lovak mozgása szabad-e, a kitalált verseny útvonalakkal nincs-e konfliktusban. Az útvonal ki van-e táblázva.

Melegítő pályák, pályák, versenyiroda, szállás, étkező, (ha több napos a verseny) felmérése

A pályák már nem csak egy vizuális felmérést igényelnek, hanem exakt módon kell őket ellenőrizni. Méret, tájolás, talaj stb. Meg kell feleljenek a szabványoknak, és az elvárásoknak. Ellenőrizni kell a versenyiroda infrastruktúráját. Annak működési rendjét. A stabil és késlekedés mentes kommunikáció meglétét.

A segítőök eligazítása, beosztása

Egy utolsó ellenőrzés, a verseny helyszín jóváhagyása, a verseny helyszín megnyitása.

Kapcsolat felvétel a szervezővel, versenyirodával

A feltárt hiányosságok, problémák kezelése a szervezővel, versenyirodával. Az esetleges megoldások megszervezése. A kezdéshez szükséges dokumentumok ellenőrzése.

A verseny lebonyolításának megtervezése és felépítése. Ez alatt folyamatosan egyeztetni kell a szervezővel, és annak igényeit, lehetőség szerint figyelembe kell venni. Zászlók, virágok, reklám eszközök. Természetesen a szabályos kereteket maximálisan betartva. A pályabeosztás elkészítése, idők kiszámolása. A TD/Főbíró tanácsot adhat, észrevételt tehet, de a FS vezeti a steward csapatot és munkát, a nem megfelelő utasításokat nem köteles elfogadni. Amennyiben a steward munka nem szabályos, vagy nem biztonságos, akkor a TD/Fő bíró azt nem fogadja el, és a FS azt köteles módosítani.

A megközelíthetőség ellenőrzése. A steward bódék, székek asztalok ellenőrzése. A segítő személyzet megszervezése, és eligazítása. A mérőlécek, sejbák ellenőrzése. A beengedők részére szék, asztal, sátor megszervezése. A CB rádiók átvétele. A steward kontrol helyszín kijelölése, és annak ellenőrzése. A verseny elindítása. A szünetek koordinálása, szükséges módosítások szervezése. A verseny során kialakult vis major helyzetek azonnali kezelése. A biztosítani a fogatok zavartalan munkáját.

Eredményhirdetések.

Az eredményhirdetés nem része a hivatalos verseny programnak, azonban azon a részvétel kötelező. Ezeket általában a szervezővel és a fő stewarddal közösen szervezik. A FS feladata biztosítani a megfelelő helyszínt a pályán. Amennyiben szükséges akkor akadályok ideiglenes elmozdítása, majd a fogatok koordinálása.

A versenyt követően a FS a szervezőnek részletes jelentést küld amiben tanácsokat ad a fejlődés érdekében, egyeztet a jövőről, és a lehetőségekről, akár ő lesz a FS akár más.

Részvétel az első hivatalos személy eligazításon

A hivatalos személyek érkezése után az első hivatalos egyeztetésen való részvétel, kérdések megválaszolása.

A melegítő és versenypályák megismerése, felépítése, ellenőrzése, jóváhagyása.

Egyeztetést a fő bíróval.

A pályaépítővel, TD-vel, főbíróval közösen is bejárást tartanak. A főbíró itt vázolja fel megfigyeléseit és itt egyeztet az esetleges változtatásokról.

Kapcsolat felvétel a versenyzőkkel

A TD/Főbíró/FS a versenyt megelőzően lehetőség szerint technikai értekezletet tart a versenyzőknek. Itt minden versenyt érintő kérdésről tájékoztatást ad, és meghallgatja a versenyzők problémáit, kérdéseit. Ezt minden esetben előre kell meghirdetni. A mai modern technika adta lehetőségeket kihasználva elektronikus kommunikáció is lehetséges. A technikai értekezleten a FS nagyvonalakban elmondja amit a terveiről tudni kell. A versenyzői kérdésekre minden esetben válaszolni kell.

Időtáblázatok megismerése

A verseny hivatalos, végleges időtáblázatának megismerése, mely minden programot, beleértve a nem közvetlen verseny programokat, találkozókat, eredményhirdetéseket is tartalmaz.

A verseny szabályok szerinti megkezdése, lebonyolítása.

Amikor a fenti feltételek teljesültek, akkor a verseny az időbeosztás szerint hivatalosan is elkezdődik.

Több számos, versenyen és kategóriáktól független OB döntőn, csak CAN3* vagy CAI steward tölthet be FS szerepet. A Steward csapat további tagjai a teljes nemzeti steward listáról választhatók, pályaépítő alkalmazható.

Egy CAN2* és egy világbajnokság lebonyolítása, alapjaiban megegyezik. Csupán a csapat verseny és a körítés más. Ezért nem lehet azt mondani, hogy egy CAN stewardnak mit nem kell tudni. Ugyanis mindent kell tudni.

Sok esetben egy kisebb verseny nagyobb kihívásokat rejt, mint egy nagy profi szervezés.

A stewardnak a következő szabályokat kell ismerni, illetve azokat kezelni kell tudni.

Magyar Lovassport Szövetség alapszabálya:

<https://lovasszovetseg.hu/wp-content/uploads/2022/05/Alapszabaly-2022.05.10.pdf>

Magyar Lovassport Szövetség Szervezeti és Működési Szabálya:

<https://lovasszovetseg.hu/wp-content/uploads/2023/02/Szervezeti-es-Mukodesi-Szabalyzat.pdf>

Ezek mellett a Magyar Lovassport Szövetséget érintő további szabályok:

<https://lovasszovetseg.hu/szabalyzatok/>

Magyar Lovassport Szövetség Fogathajtó Szabályzata:

<http://fogatsport.hu/altalanos-szabalyzatok/>

Magyar Lovassport Szövetség CAN C-D szabályzata:

<http://fogatsport.hu/altalanos-szabalyzatok/>

Magyar Lovassport Szövetség fedeles szabályzata:

<http://fogatsport.hu/altalanos-szabalyzatok/>

Magyar Lovassport Szövetség fiatal lovak szabályzata:

<http://fogatsport.hu/altalanos-szabalyzatok/>

Magyar Lovassport Szövetség kombinált bajnokság szabályzata:

<http://fogatsport.hu/altalanos-szabalyzatok/>

Az FEI alapszabálya, CAN3x és CAI TD esetében:

<https://inside.fei.org/sites/default/files/FEI%20General%20Regulations%20-Effective%201January2024-%20clean.pdf>

FEI általános szabályok:

<https://inside.fei.org/content/general-regs-statutes>

FEI állatorvosi szabályzat:

<https://inside.fei.org/sites/default/files/2024%20Veterinary%20Regulations%20-%20clean%20version.pdf>

FEI Steward szabályzat:

https://inside.fei.org/sites/default/files/A_Stewards_Manual_January_2022_19.01.2022.pdf

FEI Steward kiegészítések:

https://inside.fei.org/sites/default/files/Annex_Stewards_Manual_January_2022_18.01.2022.pdf

FEI Fogathajtó Szabályzat:

https://inside.fei.org/sites/default/files/FEI%20-%20Driving%20Rules%202024_Clean_vFinal_v2.pdf

FEI Eszköz Szabályzat:

https://inside.fei.org/sites/default/files/2023%20Driving%20Guidelines%20on%20Use%20of%20Tack%2C%20Equipment%20and%20Dress_18.01.2023.pdf

FEI versenyrendezési iránymutatások:

https://inside.fei.org/sites/default/files/FEI%20Driving%20Guidelines%202022_Final_24.08.2022.pdf

FEI Fiatal lovak szabályzat:

https://inside.fei.org/sites/default/files/Rules_FEI_Driving_for_Young_Horses_2019_Clean.pdf

FEI hivatalos személyek etikai kódexe:

https://inside.fei.org/sites/default/files/Session_5_Officials_SUPPORTING_DOC.pdf